



Primärvårdsstaben
Margareta Nilsson

Regiongemensam Rutin SANKS

LÄNK till dokument [Remittering av samiska patienter till SANKS](#)

Remisshantering

Vårdbegäran med betalningsförbindelse skrivs i Cosmic och skrivs ut/under av verksamhetschef enligt separat rutin [COSMIC rutin skicka remiss till SANKS](#) och skickas till SANKS. Det ska även framgå vem som är fast vårdkontakt samt färd sätt.

SANKS

Postboks 4 NO- 9735 Karasjok
Tlf.nr: (+47) 784 69 550

Kontaktperson SANKS

FoU-rådgivare Johanna Carolina Unga
Direktnummer: (+47) 784 69 554
E-post: johanna.carolina.unga@finnmarkssykehuset.no

Fast vårdkontakt

En fast vårdkontakt vid den remitterande enheten utses. Patienten kommer att få en patientansvarig person utsedd på SANKS som har i uppdrag att ha kontakt med den remitterande enheten (förslagsvis den fasta vårdkontakten). Den fasta vårdkontakten ansvarar för att dokumentera löpande kontakter och relevant information i journalanteckning i Cosmic.

Resebeställning

Om vårdbegäran i Cosmic skrivs enligt rutinen [COSMIC rutin skicka remiss till SANKS](#) så ligger den till grund för beställning av sjukresa. Betalningsförbindelse behöver framgå samt att det är medicinskt bedömt att annat färd sätt är motiverat (ex. flyg istället för tåg eller bil). Resan beställs genom BC Jämtland – sjukreseintyg i Cosmic.

Vårdplanering

Efter det första besöket vid SANKS ska behandlaren återkoppla till den som remitterat. Återkopplingen ska innehålla information om fortsatt planering t.ex. återbesök.

Efter avslutad behandling på SANKS görs en sammanfattning/epikris som meddelas remitterande.

Information till patienter och närstående

Patienten tar själv kontakt med sin fasta vårdkontakt vid behov av t.ex. ny resa eller återbesök. Det pågår arbete att ta fram folder med information till patienter - Sofia Kling ansvarig.

Utvärdering avtal, samarbete och rutiner 2 ggr/år

Kallas: PV ansvarig för samiska frågor, upphandlingschef, berörda verksamhetschefer och MLU från remitterande verksamheter = PV, BUP, psykiatri
Sammankallande: Sofia Kling

Faktureringsadress:

Faktureringsadress från SANKS till regionen:
Region Jämtland Härjedalen
Box 910
930 29 Östersund

Ref: 1259inj09 (Ingela Jönsson) som fördelar till respektive EC för leveransk kontroll samt kontering.



Primärvårdsstaben
Margareta Nilsson

Kontering:

Konto 5002 slutenvård/dygnsvård, 5001 Öppenvård. Enligt kontoplan ex resa m.m.

Kostnadsställe 1600

Obj. 3525

Ändamål 110 somatisk vård, 210 psykiatri, 099 primärvård.

Om resekostnad - kommentera under "pennan" varför det inte följt sjukreserutinen.

Vid oklarheter rörande fakturering - Charlotta Hansen, ekonomiassistent riks och regionvård,
tel. 23 348