



Checklista

Avstämningsmöte vårdskadeutredning med händelseanalys

Ska vara klart inför mötet:

- Analysledaren ska med analysteamet ha enats efter diskussion om förslag till felhändelser, analys av felhändelser i 2–5 steg, förslag till bakomliggande orsaker (se handbok) och preliminärt förslag till åtgärder.
- VC ansvarar för att stämma av med analysledare att detta är klart inför avstämningsmöte.
- Konsekvens för patient - förslag till formulering ska finnas framme, läkare i analysteamet ansvarig

OBS- detta innebär att avstämningsmöte inte är aktuellt om inte ovanstående är klart! VC:s ansvar att stämma av med CL

Genomgång vid mötet:

- Analysledare redovisar utredning med graf
 - Genomgång felhändelser
 - Analys med bakomliggande
 - Prel förslag åtgärder (ska vara klart och genomgången i analysteamet)
 - Ev redovisning åtgärder liknande händelser från Kunskapsbanken
- Genomgång av yttrande/intervju patient/närstående
- Konsekvens för patient – förslag till formulering
- Vårdskadebedömning; allvarlighetsgrad och undvikbarhet
- Anmälan till IVO?
- Prel händelserubrik med koppling till klassificering
- Händelseanalysrapport – vem gör vad?
- Tid slutmöte
- Berörd personal
 - Riskindivider?
 - Stöd?